

Iktatószám:

5-131-380-2/2021.
(1 db határozati javaslat)

Címzett:

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-
testülete feladat- és hatáskörében eljáró
Polgármesterének

Tárgy:

Mártély nyilvános könyvtárának 2020. évi
beszámolója

Az anyagot készítette:

Jogi Iroda – Önkormányzati és Ügyviteli
Csoport

Az anyagot látta:

Előadók:


.....


Irodavezetők


.....

Aljegyző

.....

Jegyző


.....

Véleményezésre megküldve: a Képviselő-testület tagjainak

Az előterjesztés

NYÍLT

ZÁRT

ülésein tárgyalandó*

* a megfelelő rész aláhúzendó



Iktatószám: 5-131-380-2/2021.

Tárgy: Mártély nyilvános könyvtárának 2020. évi beszámolója

**Mártély Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljáró Polgármesterének**

Tisztelt Polgármester Asszony!

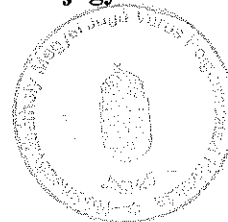
Mellékelten Ön elé terjesztem Mártély nyilvános könyvtárának 2020. évi beszámolóját, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy az előterjesztést áttekinteni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Mártély, 2021. március 03.

Tisztelettel:


Dr. Tatár Zoltán Bertalan
jegyző



A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján hozott polgármesteri határozat

**Mártély Község Polgármesterének
...../2021. (.....) polgármesteri határozata**

Tárgy: Mártély nyilvános könyvtárának 2020. évi beszámolója

HATÁROZATI JAVASLAT

Mártély Község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésben biztosított hatáskörében elfogadja Mártély nyilvános könyvtárának 2020. évi beszámolóját.

**Dr. Putz Anita sk.
polgármester**

Határozatot kapja:

1. Tisztségviselők
2. Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal
3. Mártélyi ÁMK - Könyvtár
4. PH Jogi Iroda – Önkormányzati és Ügyviteli Csoport
5. Irattár

MÁRTELY nyilvános könyvtárának 2020. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló

- a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)
Érdekes egy év volt a 2020. Szépen indult, sok-sok programmal, majd márciustól zárva voltunk. Megnöveltük a házhoz szállítást. Ez a szolgáltatás már eddig is működött, most mindenki így kapta meg olvasni valóját. 114 főnek vittem könyvet 754 db könyvet, folyóiratot.
- b. tárgyévi innovációk, innovatív lépések
Könyvtárunk januárban megszervezte a Ki a jobb? vetélkedőt civil szervezeteknek, baráti társaságoknak. Mivel jól sikerült, tetszett a résztvevőknek, rendszeres programnak szántuk a téli időszakra. Nyáron az intézményünk Erzsébet táborokat tartott, ahol minden héten 2 alkalommal könyvtári foglalkozást is iktattunk be. Ezeket igyekeztünk a korosztályoknak megfelelően összeállítani. Így volt történelmi, irodalmi, játékos, informatikai, mesefoglalkozás is.
- c. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények
Az eredményeket, terveket nagyban befolyásolta a koronavírus.

2. Stratégiai célok végrehajtása

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által
A könyvtár célja hogy az itt élő emberek tudását, kompetenciáit előmozdítsa, a keresett dokumentumokat mindenki számára elérhetővé tegye. Biztosítsa mindenki számára az elérhető tudást. Kulturális örökségünket kezelje. Ezek a célok megvalósultak, mivel a beszerzés, feldolgozás, házhozszállítás folyamatos volt. A nyitva tartás alatt tudunk képzést, foglalkozást tartani, előadókat hívni.
- b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését
Pályázati támogatásunk a Digitális Médiaműveltség Szülőknek képzésre vonatkozott.

3. Szervezet

Településünkön a könyvtár az ÁMK tagintézményeként működik.

4. Infrastruktúra

- a. fizikai terek állapotának változása
A könyvtár, az előtér, vizesblokkok nagyon jó állapotban vannak, frissen festettek. A könyvtár 2019-ben lett kifestve, parkettája felcsiszolva, lakkozva.
- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása
Az IKT eszközparkunk viszont elavult, cserére szorulna.
- c. egyéb infrastruktúra
Vezetékes és két wifi rendszer áll a hozzánk betérők rendelkezésére

5. Gyűjteményi információk
 - a. gyűjtemény-elhelyezés és gyűjteményfejlesztés
a gyűjtemény szabadpolcon található, folyamatos az új könyvvásárlás, feldolgozás.
 - b. gyűjteményfeltárás
állományunk egésze feldolgozásra került a Huntéka rendszerben
 - c. állományvédelem
igyekszünk állományunkat védeni, óvni. Kisebb javításokat elvégezzük. A megrongált, általunk már nem javítható könyveket selejtezzük, helyettük újabbakat szerzünk be.
 - d. digitalizálás
Állományunkat nem digitalizáljuk, a helytörténeti dokumentumokat viszont igen.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)
 - a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
óvodásoknak és nyugdíjasoknak tartunk külön foglalkozást, rendezvényt.
 - b. helyben elérhető szolgáltatások
olvasóterem használata, kölcsönzés, katalógus használata, helytörténeti gyűjtemény, fénymásolás, szkennelés, számítógép-használat, előjegyzés,
 - c. távolról elérhető szolgáltatások
Huntéka segítségével a könyvtárunk állománya
 - d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
Ki a jobb? vetélkedők, Irodalmi est a Magyar Kultúra Napja alkalmából, kézműves foglalkozások, könyvtári foglalkozások óvodás és iskolás korú gyerekeknek, Könyvbemutató, irodalmi est az új kenyér ünnepe alkalmából, Digitális Médiaműveltség szülőknek, nagyszülőknek képzés.
 - e. online felületek (honlap, közösségi média)
Facebook-os megjelenésünk van Mártélyi Faluház – Könyvtár néven, ahol rendszeresen osztunk meg hírt, rendezvényt, felhívást, stb.

7. Minőségirányítás
Könyvtárunk még nem kezdte el a Minőségirányítást.
 - a. használói elégedettségmérés
 - b. önértékelés
 - c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

8. Tudományos kutatás és kiadványok
Ez a pont sem releváns

9. Partnerségi együttműködések
 - a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség
Az ÁMK-val az együttműködés nagyon jó, így az óvodások, az erdei iskolások, a táborozók mind használják a könyvtár szolgáltatásait.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban
Egy-egy könyvtári rendezvény előtt a helyi újságban, a Délmagyarországban, a Facebookon, honlapon megjelenünk, hírt adunk magunkról, rendezvény után élménybeszámolás összefoglalóval is szolgálunk.
- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)
A könyvtárnak nincs külön arculati eleme, az ÁMK arculati elemeit használja.

11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által

- a. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,
A megye területén lévő könyvtárakkal, különösen a Somogyi- Könyvtárral, a Németh László Városi Könyvtárral, a Keller Lajos Városi Könyvtár és Művelődési Központtal ápolunk nagyon jó kapcsolatot. Nélkülük egy kis település könyvtára elveszett volna. Nagy segítséget adnak akár rendezvényről, akár szolgáltatásról van szó.
- b. a könyvtár tevékenységét segítő 2020-ban nyújtott szolgáltatásairól,
- c. *Az októberi könyvtári napok programjainak összeállításában nyújtott nagy segítséget a megyei könyvtár. Közös költségvetési nap megemlékezésbe való bekapcsolódás biztosítása.*
- d. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról,
A Faluházzal közösen beadott oktatóterem kialakítására beadott pályázatunk nem nyert, önerőből nem terveztünk fejlesztést.

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról

- a. milyen új szolgáltatások jelentek meg a megváltozott pandémiás helyzetben a könyvtárhasználók kiszolgálására? (felsorolás)
elektronikus úton küldött anyag nyomtatása, majd házhoz szállítása, könyvek házhoz szállítása
- b. részt vett-e valamilyen formában a könyvtár a koronavírus elleni helyi védekezésben?
igen, maszkok készítése, szétosztása, bevásárlás, gyógyszer kiváltás az időseknek, karanténban élőknek
- c. milyen segítséget kapott a megyei könyvtártól a veszélyhelyzet és a járványügyi készültség alatt?
Folyamatos tájékoztatás a jogszabályi változásokról, ötletek bevezethető szolgáltatásokról.